

T.C.
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI



TALIA YAŞAR BAKDUR İLKOKULU
STRATEJİK PLANI
2024-2028



“Eğitimdir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Atatürk'.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatani, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Eğitim Türkiye Yüzyılı'nı muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ölkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel düşünebilen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmekteyiz.

21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte kurumların hızlı değişimine uyum sağlayabilmeleri için yönetim anlayışının da değişimi kaçınılmaz olmuştur. Hızlı bir gelişme çabası içinde olan ve hızla gelişen Türkiye eğitim yönetimi anlayışı; çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Eğitim kurumları değişime uyum sağlayabilmek için tedbirler almak ve bunu sağlayabilmek için geleceği planlamak zorundadır. Bu noktada stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Biz, eğitimi bizi biz yapan en etkili gelişim-değişim-dönüşüm süreci olarak görmekteyiz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitimli insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir ülke haline getirmektir. Ulusumuzun gelişmiş, çağdaş, modern, zengin ve dünyada söz sahibi bir ülke haline dönüşüm sürecinde eğitimin gücünü görerek; bu güce yol vermek, yön vermek için Türkiye Cumhuriyeti'nin bir ölküsü, kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün önderlik ettiği bu yolda öğrenciler yetiştirmektir.

Bu bağlamda bizler Talia Yaşar Bakdur İlkokulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Erkan KOÇ

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

Sunuş.....	1
İçindekiler.....	2
Tablolar Dizini.....	3
Şekiller Dizini.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	5
Okulun Kısa Tanıtımı	5
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	5
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	21
Gelişim ve Sorun Alanları	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	35

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 4 : Okul / Kurum Norm Kadro Durumu

Tablo 5 : Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Tablo 6 : İdari Personelin Hizmet Sürelerine İlişkin Bilgiler

Tablo 7 : Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Sayısı

Tablo 8 : İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Tablo 9 : Öğretmenlerin Hizmetiçi Eğitim Programları

Tablo 10 : Okul / Kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo 11: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 12: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023/2024 Eğitim Öğretim

Tablo 13: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 14 : Kaynaklar Tablosu

Tablo 15 : Harcama Kalemleri Tablosu

Tablo 16 : Öğrenci Anket Sonuçları

Tablo 17: Veli Anket Sonuçları

Tablo 18 : Öğretmen Anket Sonuçları

Tablo 19: PESTLE Analizi

Tablo 20: Gelişim ve Sorun Alanları

Tablo 21: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans

Tablo 22: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Tablo 23: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef

2.1. Performans Göstergeleri

Tablo 24: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Tablo 25: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

Tablo 26: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Tablo 27: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

Tablo 28: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu

Tablo 29: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

Tablo 30: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Tablo 31: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1: Okul Temel Paydaşları

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı-Soyadı	Unvanı
Erkan KOÇ	Okul Müdürü	Uğur ÖZKÖK	Müdür yardımcısı
İbrahim ŞENOL	Müdür Yardımcısı	M. Ali DOĞAN	Öğretmen
Sinem Uysal ATAŞ	Öğretmen	Arzu PARMAKSIZ	Öğretmen
Özlem ÖZEN	Okul Aile Birliği Başkanı	Neslihan ÖZGÜRTAŞ	Öğretmen
Habibe BALTACI	Okul Aile Birliği Kurulu Üyesi	Orhan KARABULUT	Öğretmen
		Dilek ERYILMAZ	Gönüllü veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1932 yılında Etlik İlkokulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. Nüfusun artmasıyla 1970'li yıllarda yeni bir bina daha yapılmıştır. Bölgenin ihtiyacına cevap verebilmesi için 1997 yılında hayırsever vatandaşlarımızdan Talia ve Yaşar Bakdur çifti tarafından ek bir bina daha yaptırılmış ve okulun adı Talia Yaşar Bakdur İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren A ve B blok ilkokul, 1997 yılında yapılan bina da ortaokul binası olarak kullanılmaya başlanmıştır. 2018 yılı Temmuz ayında yeni bina yapılmak üzere ilkokul binaları yıkıldığından ortaokul binasında geçici süreyle eğitim öğretime devam edip, 2021 yılında yeni binasına gelecek eğitim öğretimi sürdürmüştür..

Güvenlik, okul rehberlik hizmeti, iletişim ve temizlik konuları veli, öğrenci ve diğer paydaşların önemli gördükleri hususlardır. Okulumuzda güvenlik ile ilgili alınan tedbirler ile birlikte okul yönetimi ve öğretmenlerin tutumu, öğrencilerimizin kendilerini güvende hissetmelerini ve velilerimizin de gönül rahatlığıyla çocuklarını okula göndermelerini sağlamaktadır.

Okul Rehberlik Servisimizin tespit ettikleri ve birime yönlendirilen öğrenci ve velilerimize karşı tutumları, sorunlara profesyonelce ve çözüm odaklı yaklaşımı, okul yönetimi ve öğretmenlerle işbirliği içinde çalışmaları; öğrenci ve velilerimiz tarafından memnuniyetle karşılanmaktadır.

Veli ve öğrencilerimiz okul yönetimi, öğretmenler, rehberlik servisi ve diğer çalışanlarla ihtiyaç duydukları zamanlarda rahatlıkla görüşebilmekte ve sağlıklı iletişim kurabilmektedirler.

Öğretmenlerimiz okulda alınan kararlara katılmakta, kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görmekte ve öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını düşünmektedir. Bu hususların yanı sıra öğretmenlerimiz, okul yöneticilerinin yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri desteklemesini önemsemektedir.

Okulumuzda Minik Yetenekler, Tahta Kalem Geri Dönüşümü ve Hayalimdeki Okul projeleri hayata geçirilmiştir. İlçe ve il çapında düzenlenen Her Sınıf Bir Piyas Oynuyor, Can Dostları Hareketi, Atasözleri ve Deyimler Yarışması, Geleneksel Çocuk Oyunları, Sıfır Atık ve E-Twinning projelerine katılım sağlanmaktadır, Okulumuz Erasmus+ Okul Hareketliliği KA101 alanında TEKNOLOJİYİ METODOLOJİN İÇİN KULLAN adlı proje geliştirmiş, projede görevli öğretmenlerimiz için BİT (Bilgi İletişim Teknolojisi) eğitimlerini İspanya/Barselona'da alarak projeyi tamamlamışlardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Keçiören			
Adres:	Aşağı Eğlence Mah. Gen. Dr. Tevfik Sağlam Cad. No 111	Coğrafi Konum (link):	Enlem: 39.978477° Kuzey Paraleli Boylam: 32.8379674° Doğu Meridyeni		
Telefon Numarası:	0312 321 11 65	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	711489@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://tybi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	711489	Öğretim Şekli:	Normal Öğretim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	1932	Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	384	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	415		Erkek	7
	Toplam	799		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		12
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		X	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		~12

Okul Konum Bilgileri



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun tüm çalışanlarına (Yönetici, Öğretmen, Yardımcı Personel vb.) ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1		1
Okul Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	4	20	24
Branş Öğretmeni		3	3
Rehber Öğretmen		2	2
Okul Öncesi Öğretmeni		4	4
Özel Eğitim Öğretmeni	1	2	3
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli			
TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI	10	36	46

Tablo 4 : Okul / Kurum Norm Kadro Durumu

Sıra No	Unvan – Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Sözleşmeli	Fazla
1	Müdür	1	1	0	0	0
2	Müdür Yardımcısı	2	2	0	0	0
3	Sınıf Öğretmeni	24	22	2	0	0
4	Yabancı Dil	2	2	0	0	0
5	Rehber Öğretmen	2	2	0	0	0
6	DİKAB Öğretmeni	0	1	0	0	1
7	Özel Eğitim Öğretmeni	4	3	1	0	0
8	Okul Öncesi Öğretmeni	4	5	0	0	1

Tablo 5 : Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

BRANŞI	KADIN	ERKEK	HİZMET YILI	TOPLAM
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	3	-	7-10 yıl arası	3
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	2	-	16-20 yıl arası	2
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	16	4	20 yıl üzeri	20
<i>Rehber Öğretmen</i>	2	-	20 yıl üzeri	2
<i>Özel Eğitim Öğretmeni</i>	1	-	7-10 yıl arası	1
<i>Özel Eğitim Öğretmeni</i>	1	1	11-15 yıl arası	2
<i>Yabancı Dil</i>	1	-	11-15 yıl arası	1
<i>Yabancı Dil</i>	1	-	11-15 yıl arası	1
<i>Okul Öncesi Öğretmeni</i>	1	-	7-10 yıl arası	1
<i>Okul Öncesi Öğretmeni</i>	1	-	11-15 yıl arası	1
<i>Okul Öncesi Öğretmeni</i>	2	-	16-20 yıl arası	2
<i>Okul Öncesi Öğretmeni</i>	1	-	20 yıl üzeri	1

Tablo 6 : İdari Personelin Hizmet Sürelerine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	1	%33
10 ve Üzeri	2	%66

Tablo 7 : Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	1	0	0	2	0

Tablo 8 : İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Konularına Göre Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Yönetici Sayısı							
Görevi	Yıllar	Yönetimle İlgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	2020 yılına kadar	1	1	1	1	1	1
Müdür	2021 Yılı	1	1	1	1	1	1
Başyardımcısı	2022 Yılı	1	2	1	2	1	2
Müdür	2023 Yılı	1	2	1	2	1	2
Yardımcısı							
Hizmetiçi Eğitime Katılmayan Yönetici Sayısı							
Görevi	Yıllar	Yönetimle İlgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	2020 yılına kadar	0	0	0	0	0	0
Müdür	2021 Yılı	0	0	0	0	0	0
Başyardımcısı	2022 Yılı	0	0	0	0	0	0
Müdür	2023 Yılı	0	0	0	0	0	0
Yardımcısı							

Tablo 9 : Öğretmenlerin Hizmetiçi Eğitim Programları

Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitim Sayısı					
Görevi	Yıllar	Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar	30	5	31	5
	2021 yılı	31	5	31	5
	2022 yılı	31	5	31	5
	2023 yılı	31	5	31	5
Hizmetiçi Eğitime Katılmayan Öğretmen Sayısı					
Görevi	Yıllar	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim	Görevi	Yıllar
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Öğretmen	2020 yılına kadar	0	0	0	0
	2021 yılı	0	0	0	0
	2022 yılı	0	0	0	0
	2023 yılı	0	0	0	0

Tablo 10 : Okul / Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğrencilere Yönelik	Öğretmenlere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	3	213	34	185	7	14	11

Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 11 : Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası 1 (m2)	80 m2	Beceri Atölyesi		X
		Pansiyon		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1000 m2			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	5700 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	240 m2			
Kantin (m2)	120 m2			
Tuvalet Sayısı	26			
Yemekhane	X			
Toplantı Salonu	X			
Konferans Salonu	140 m2			
Kütüphane	40			
Bekleme Alanı	X			
Basketbol Alanı	X			
Kapalı Spor Salonu	120 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 12 : Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023-2024

Öğrenci Sayısı	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
İLKOKUL	Anasınıfı	28	42	70
	1. Sınıf	76	87	136
	2. Sınıf	103	99	202
	3. Sınıf	91	102	193
	4. Sınıf	86	85	171
TOPLAM		384	415	799

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 13 : Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	Adet
Bilgisayar	13
Yazıcı	9
Tarayıcı	X
Tepegöz	X
Projeksiyon	6
Televizyon	1
İnternet bağlantısı	Var
Fax	X
Video	X
DVD Player	X
Fotoğraf makinası	x
Kamera	X
Okul/kurumun internet sitesi	Var
Personel/e-mail adresi	Tüm personele ait özel e-mail adresi var.
Diğer araç-gereçler	X

MALİ KAYNAKLAR

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 14 : Kaynaklar Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	120.000	140.000	170.000	200.000	250.000
Okul Aile Birliği	60.000	80.000	100.000	120.000	140.000
Kira Gelirleri	76.500	110.000	140.000	190.000	230.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Toplam	256.500	330.000	410.000	510.000	620.000

Tablo 15 : Harcama Kalemleri Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal – Sportif Faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Kaynak Tablosu veri girişi	2024
Genel Bütçe	120.000
Okul Aile Birliği	60.000
Kira Gelirleri	76.500
	0
	0
TOPLAM	256.500

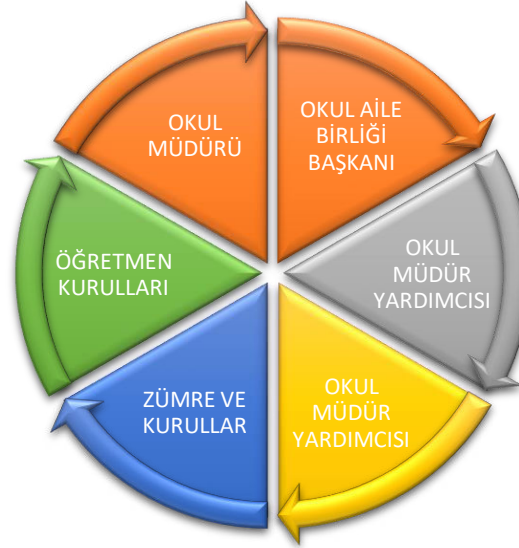
Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	120.000	160.800	218.688	301.789	428.541	1.229.818
Okul Aile Birliği	60.000	80.400	109.344	150.895	214.271	614.909
Kira Gelirleri	76.500	102.510	139.414	224.456	318.727	861.607
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	256.500	343.710	467.446	677.140	961.539	2.706.335

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam	ORAN
AMAÇ 1	51.300	68.742	93.489	135.428	192.308	541.267	20,00000
Hedef 1	51.300	68.742	93.489	135.428	192.308	541.267	100,00
AMAÇ 2	25.650	34.371	46.745	67.714	96.154	270.633	10,00000
Hedef 1	25.650	34.371	46.745	67.714	96.154	270.633	100,00
AMAÇ 3	76.950	103.113	140.234	203.142	288.462	811.900	30,00000
Hedef 1	76.950	103.113	140.234	203.142	288.462	811.900	100,00
AMAÇ 4	76.950	103.113	140.234	203.142	288.462	811.900	30,00000
Hedef 1	76.950	103.113	140.234	203.142	288.462	811.900	100,00
AMAÇ 5	25.650	34.371	46.745	67.714	96.154	270.633	10,00000
Hedef 1	25.650	34.371	46.745	67.714	96.154	270.633	100,00
AMAÇ TOPLAM	256.500	343.710	467.446	677.140	961.539	2.706.335	100,0

PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda Talia Yaşar Bakdur İlkokulu Stratejik Planlama ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşlerinin dikkate alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır.

Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Talia Yaşar Bakdur İlkokulu , faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Talia Yaşar Bakdur İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.



Şekil 1: Okul Temel Paydaşları

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 194 öğrenci- 221 veli-18 öğretmen katılmıştır. Anket online platform üzerinden uygulanmış ve Talia Yaşar Bakdur İlkokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 14 : Öğrenci Anket Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,01	88,65
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,72	85,05
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,03	87,11
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,63	79,38
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,22	91,23
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,76	82,98
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,33	93,29
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,40	96,39
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,47	96,90
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,78	82,47
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	3,94	87,11
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,79	60,82

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,57	76,28
14	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	4,40	96,39
15	Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	4,22	91,23
16	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	3,78	82,47
17	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	4,05	88,70
18	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	3,60	76,32
19	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	3,95	87,64
20	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	4,36	96,13
	GENEL DEĞERLENDİRME	3,95	86,32

Ankete 194 öğrenci katılmıştır. 20 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 86,32 olup düzeyi çok iyidir.

Tablo 15: Veli Anket Sonuçları

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,14	91,85
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,31	95,02
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,10	91,40
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,76	85,52
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,33	95,92
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,83	85,06
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,85	85,06
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,62	80,09
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,39	94,11
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,24	90,95
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,19	90,04
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,08	87,78
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,63	78,28

14	Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	3,95	87,05
15	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	4,45	95,16
16	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	4,10	91,40
17	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,62	96,54
18	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,92	86,56
19	Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlamaktadır.	3,75	83,40
20	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	4,34	95,98
	GENEL DEĞERLENDİRME	4,08	89,35

Ankete 221 veli katılmıştır. 20 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 89,35 olup düzeyi çok iyidir.

Tablo 16 : Öğretmen Anket Sonuçları

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,44	88,88
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5,00	100,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,72	94,44
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,72	94,44
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,72	94,44
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,16	83,33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,44	88,88
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,72	94,44
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,72	94,44
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,72	94,44
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5,00	100,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,44	88,88
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5,00	100,00
14	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,44	88,88

15	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,72	94,44
16	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	5,00	100,00
17	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	4,44	88,88
18	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	4,44	88,88
19	Teneffüs süreleri yeterlidir.	5,00	100,00
20	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	5,00	100,00
	GENEL DEĞERLENDİRME	4,69	93,98

Ankete 18 öğretmen katılmıştır. 20 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 93,98 olup düzeyi çok iyidir.

GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ile kurumumuz çalışanları ile yapılan toplantılar ve paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

İçsel Faktörler

Okulumuzda yapılan değerlendirme neticesinde elde edilen güçlü ve zayıf yönler sırasıyla aşağıdaki verilmiştir.

Okulumuzun Güçlü Yönleri

- Kurumun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması
- Aidiyet duygusunun yüksek olduğu bir okul olması nedeniyle iletişimin hızlı sağlanması
- Kurumumuzdan hizmet alanlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması
- Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli iş birliklerinin olması
- Kurumumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel/ulusal alanlarda başarılı olması
- İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenleniyor olması
- Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması
- Kurumumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeyde olması
- Okul misyon ve vizyonunun belirlenmiş olması
- Okul içindeki iletişimin sağlıklı olması
- Okulun temizlik açısından hijyenik olması
- Eğitim materyali konusunda imkânların geniş olması
- Okulun merkezi bir yerde olması, ulaşım imkânlarının kolay olması

Okulumuzun Zayıf Yönleri

- Bazı velilerin halen okul hayatının önemine inanmayışı
- Sosyal faaliyetleri sürdürülebileceği alanların kısıtlı olması
- Okulun önünden geçen sokağın işlek bir cadde olması nedeniyle trafiğin zaman zaman sıkışması
- Okulöncesi çağ çocuklarının velilerinin okulöncesi eğitime çocuklarını göndermek konusundaki farkındalık düzeylerinin düşük olması
- Gönüllülük esasına bağlı olarak Okul Aile Birliği adına yapılan bağışların yeterli düzeye ulaşmaması

Dış Faktörler

PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 17 : PESTLE Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlgili yasalar,• AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi,• Değişen Milli Eğitim sistemi, Hükümet politikaları, Uluslararası ilişkiler	<ul style="list-style-type: none">• Dünyadaki genel ekonomik durum,• İşgücü durumu,• Gelir kaynakları,
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,• Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması• Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması• Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması,	<p>Bilişim Teknolojileri, Teknoloji kullanımına eğilim, Bilgiye ulaşım imkânlarının artması, Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, Medyanın etkileri, Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması, Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması, Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması</p>

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2011-2014 Stratejik Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Keçiören İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Keçiören İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

Yapılan değerlendirmeler neticesinde tespit edilen fırsatlar ve tehditler sırasıyla tablolarda verilmiştir.

Okulumuzun Fırsatları

- Tecrübeli öğretmen kadrosunun oluşu
- Akıllı tahta ve internet altyapısının bulunması
- Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu
- Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması
- Birçok öğretmenin fedakâr oluşu ve öğrencilerimize her türlü desteği vermeleri
- Kurumun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi
- Eğitimde bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketlerinin artması
- Velilerimizin eğitim öğretime önem vermesi
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması
- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması

Okulumuzun Tehditleri

- Bazı velilerin çok fazla korumacı yaklaşımı
- Merkezi ve talep edilen bir okul olmamızdan dolayı çok fazla öğrencinin kayıt yaptırmak ve nakil gelmek istemesi
- Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi.
- Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.

Gelişim ve Sorun Alanları

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda elde edilen GZFT analizi verilerine göre kurumumuzun gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZTF analizinden yola çıkarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite başlıklarında plan mimarisi oluşturulmuştur. Ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi için hedef, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Tablo 18: Gelişim ve Sorun Alanları

TEMALAR	
1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.	Okula yeni başlayan anasınıfı öğrencilerinden uyum eğitimine katılanlarının artırılması
2.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişiminin artırılması
3.	Öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılması
4.	Okulumuzda anasınıfı öğrenci velilerimize yönelik yapılan eğitimlere velilerin katılımının artırılması
2.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	
1.	Kitap okuma oranının artırılması
2.	Gezi, gözlem ve inceleme faaliyetlerine katılan öğrenci sayısının artırılması
3.	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılma
4.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanma oranının artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1.	Kurumsal aidiyet duygusunun artırılması
2.	İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
3.	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4.	Hizmet içi eğitim kalitesinin artırılması
5.	Okul Aile Birliği çalışmalarının etkin bir şekilde devam ettirilmesi
6.	Kurumsal yönetimden memnun olan paydaş oranının artırılması
7.	Kurumsal iletişimden memnun olan paydaş oranının artırılması
9.	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
10.	Okul ve iş güvenliğini arttırmaya yönelik çalışmaların devam ettirilmesi
11.	Kurum içinde konferans salonu, kütüphane, drama, satranç, akıl zeka oyunları, bilişim vb. birimlerde yararlanma imkanının artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız. Rehberlik ve ölçme- değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız. Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.

Vizyonumuz

Atatürkçü düşünceye sahip, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, kendi çevresi ile barışık, temeli sevgi olan bir anlayışa sahip, soran, sorgulayan, kendi kendine yetebilen, çevreye duyarlı, sosyal ve kültürel etkinliklerde merkez konumunda olan, hep daha fazla başarıyı amaçlayan örnek bir okul olmak öz görüşümüzdür.

Temel Değerlerimiz

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Okulumuz hedef kitesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.

Stratejik Hedef 1,1: Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler ve özellikle okul öncesi eğitimindeki öğrenci devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan anasınıfı öğrencilerinden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişim oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Öğrenciler ile ilgili velilere yapılan geri bildirim sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.1.1.d	Okulumuzda anasınıfı öğrenci velilerimize yönelik yapılan eğitimlere velilerin katılım oranı (%)	% 60	%70	%80	%90	%100	%100

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde en önemli etkenlerden biridir. Bu nedenle kurumumuzun tamamında adil ve sürdürülebilir bir ilerlemenin kaydedilebilmesi için tüm bireylerin hazır bulunuşluk düzeyleri, ilgi ve yetenekleri, doğrultusunda eğitim öğretimin her aşamasına katılımını sağlamak hedeflenmektedir. Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 20 : Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilerin bilgilendirilmesi devamsızlık mektubu yoluyla belirli aralıklarla yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Devamsızlık yapan öğrenciler e-okul sistemine aksatılmadan girilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Anasınıfı velilerinin eğitimlere katılma oranını artırmak için davetiye ve broşürler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yönetimi, öğretmen ve veli işbirliği ile okulda uygulanan ulusal ve uluslararası projeler planlanarak, uygulanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişimi takip edilecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
6- Özel eğitime yönlendirilen bireylerin velileri ve özel eğitim öğretmenleri ile rehberlik servisi toplantılar yapacaklardır.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
7- Her öğrenci ile ilgili sınıf, brans, rehberlik öğretmenleri aylık olarak velileri ile görüşmeler yaparak, öğrencinin gelişimi ile ilgili geri dönüşler sağlayacaklardır.	Rehberlik servisi- Öğretmenler	Her ay
8- Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eylül ve Ekim ayları

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2: Her eğitim ve öğretim kademesinde, özverili ve deneyimli personelle; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetiştirilerek eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.2.1.b	Gezi, gözlem ve inceleme faaliyetlerine katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.c	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci yüzdesi	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.2.1.d	Öğrencilerin eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.

Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dâhilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 22: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere öğrenci katılımını arttırmak için öğrenciler teşvik edilecek, bu konularla ilgili etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi-Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Öğretmen, öğrenci ve velilerine sağlıklı beslenme vb. eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırılmalarına yönelik okul içi etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4-Öğrenci motivasyonunu artırmak ve velilerin öğrencilerin başarısına katkı sağlamalarına yönelik uzman konuklar ile seminerler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5-Okulda okuma saati belirlenerek düzenli takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Her gün
6-Kitap okuyan öğrencilere çeşitli ödüllendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Her Dönem
7- Öğrencilerin eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanmalarına fırsatlar yaratılacaktır.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Etkin bir rehberlik anlayışı ve eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini, sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını, ulusal ve uluslararası alanda hareketliliğini artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 23: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.b	Ulusal ve Uluslararası faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%0.03	%0.1	%0.05	%1	%1	%1
PG.2.2.c	Akran Zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı	4	3	2	1	0	0
PG.2.2.d	Öğrenci ve velilere yönelik yapılan seminer çalışmalarının sayısı	8	10	10	12	12	14

Günümüzde küreselleşme ile birlikte iş hayatında, kültürel faaliyetlerde, en önemlisi de eğitimde ulusal ve uluslararası iş birliğinde hareketlilik ön plana çıkmaktadır. Kurumumuzun içinde bulunduğu geniş kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketliliğinin artması beklenmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında aldığı karar ile yabancı dil öğretiminin başlangıcını 4. sınıftan 2. sınıfa çekmiştir. Mevcut yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 24: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1- Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2- Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
3- Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4- Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme vb. eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılının 2. Dönemi boyunca
5- Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
6- Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
7- Akran Zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi -Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve teknolojik yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini ve çalışma motivasyonlarını artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 25: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	120	136	140	145	150	155
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	%8,6	%10	%10	%15	%15	%20
PG.3.1.c	Sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	6	8	10	12	14	16
PG.3.1.d	Ulusal /Uluslararası projelerde görev alan öğretmen sayısı	4	4	5	6	7	8

Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilere sahip olmaması; İş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.

Bu sebeplerle, hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin arttırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin arttırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 26: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-İhtiyaç duyulan hizmetiçi eğitimlerin tespitinin yapılarak, kişi sayısına göre okul ortamında yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2-Üniversiteler ile iş birliğine gidilerek, lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3- Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacaktır.	Okul idaresi -Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
4-Üniversitelerle iş birliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
6-Uluslararası projeye katılan öğretmenlerin gittikleri ülkelerdeki izlenimlerinin diğer öğretmenlerle paylaşılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
7-İl ve ilçe çapında MEB, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ve Sivil Toplum Örgütlerinin düzenlediği sanatsal ve sportif faaliyetler ile ilgili bilgilendirme yapılması azami katılım yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 27: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Okul İdaresinden ve yönetimden memnuniyet oranı (%)	%93	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.c	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.d	Akıl zeka oyunları odasından yararlanan öğrenci oranı (%)	%25	%30	%40	%50	%60	%80
PG.3.2.e	Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısı	5	0	0	0	0	0

Okulumuzda spor salonundan ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artırılması; konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci sayısının çoğaltılması; kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artırılması; satranç, drama, bilişim atölyelerinden faydalanma oranlarının çoğaltılması; okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısının artırılması; okul hijyeni ve servis kullanımı konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısının dönem sonuna kadar azaltılması hedeflenmektedir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 28: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2-Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3-Akıl Zeka Oyunları odasından yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
4-Drama salonunda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
5-Bilgisayar laboratuvarından yararlanan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6-Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışmalar artırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
7-Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlikler çözülecektir.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
8-Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği işbirliği ile okul çevresinde güvenlik önlemleri üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca

BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Talia Yaşar Bakdur İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu'na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planını izlemesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Talia Yaşar Bakdur İlkokulu'nda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- Talia Yaşar Bakdur İlkokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmalarını içeren "faaliyet raporları" hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Keçiören İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesince gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

Tablo 29: İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması4. Adım - SPÜK tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none">1. Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,2. Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,3. Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanmak üzere hazırlanması.4. Adım – Okul/Kurum Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Çankaya İlçe MEM’e gönderilmesi.	Ocak-Haziran dönemi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

2024-2028 Talia Yaşar Bakdur İlkokulu Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYASDI	ÜNVANI	İMZA
Erkan KOÇ	OKUL MÜDÜRÜ	
İbrahim ŞENOL	MÜDÜR YARDIMCISI	
Sinem Uysal ATAŞ	ÖĞRETMEN	
Özlem ÖZEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Habibe BALTACI	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	